

Российская Федерация  
Отдел образования Администрации  
Цимлянского района Ростовской области  
ИНН 60-0000000000  
ОКПО 02114825 ОКОНУ 07649  
347320 г. Цимлянск, ул. Ленина, 24  
тел. 5-10-05  
№ 2018 г.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 1**

26

**на осуществление полномочий по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей**

« 11 » 01 2018г.

Отдел образования Администрации Цимлянского района Ростовской области в лице заведующего Антипова Ивана Викторовича, действующего на основании Положения об отделе образования Администрации Цимлянского района Ростовской области, утвержденного от 29.04.2014 года № 166, далее именуемый «Заказчик», и муниципальное бюджетное учреждение центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Гармония» г.Волгодонска (МБУ ЦППМСП «Гармония» г.Волгодонска), в лице директора Мельничук Галины Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет Контракта**

1.1. Предметом Контракта является осуществление полномочий по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 № 623, постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 № 223, постановлением Правительства Ростовской области от 30.09.2015 № 7.

**2. Обязанности сторон**

**2.1. Заказчик:**

2.1.1. Информировать через официальный сайт отдела образования Администрации Цимлянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» кандидатов в приемные родители об организации, осуществляющей подготовку, о месте ее расположения, контактных данных и режиме работы.

2.1.2. Принимает от кандидатов в приемные родители письменное заявление о зачислении на курс подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по форме, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 30.09.2015 №7. При представлении заявления гражданин представляет документ, удостоверяющий личность.

2.1.3. В день обращения кандидатов в приемные родители выдает им направление в организацию и вносит сведения в журнал учета направлений, выданных кандидатам в приемные родители для прохождения подготовки, по форме, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 30.09.2015 №7.

2.1.4. В течение одного рабочего дня с даты получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 3.7. настоящего Контракта, вносит соответствующие дополнения о дате и наименовании Исполнителя, выдавшего свидетельство, в журнал учета граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, приемными родителями, усыновителями, обратившихся в орган опеки и попечительства по вопросу выдачи направления для прохождения подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

2.1.5. В случае утери свидетельства либо непригодности для дальнейшего использования вследствие износа или повреждения на основании сведений, внесенных в журнал учета граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, приемными родителями, усыновителями, обратившихся в орган опеки и попечительства по вопросу выдачи направления для прохождения подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, выдает кандидату в приемные родители дубликат свидетельства с внесением соответствующей отметки в графу журнала «Примечание».

2.1.6. Имеет право запрашивать у Исполнителя документы, необходимые для осуществления подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 15 Порядка отбора органом опеки и попечительства образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334 и требованиями, установленными настоящим Контрактом.

2.1.7. Имеет право посещать занятия граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в соответствии с графиком проведения занятий, утвержденным Исполнителем, с целью оценки качества подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и условий проведения занятий.

2.1.8. В случае если Заказчиком будет принято решение о прекращении действия решения о передаче Исполнителю полномочий по подготовке кандидатов в приемные родители, Заказчиком организуется завершение прохождения гражданами подготовки в иной организации с соблюдением установленных постановлениями Правительства Ростовской области от 24.04.2013 № 223, от 30.09.2015 №7 предельных сроков подготовки, а также места проведения подготовки.

2.1.9. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## 2.2. Исполнитель:

2.2.1. При заключении Контракта представляет Заказчику документы:

- согласие учредителя (учредителей) на возложение на Исполнителя полномочий по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- копии учредительных документов Исполнителя, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- копию документа, подтверждающего внесение записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- копию штатного расписания Исполнителя, заверенную руководителем или уполномоченным им лицом;
- другие документы, подтверждающие наличие у организации возможностей (материально-технических, кадровых и иных) для осуществления полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в том числе документы на помещение.

2.2.2. Обязан иметь:

- помещение в собственности или на ином законном основании, для осуществления подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка;
- сертифицированный психодиагностический инструментарий для проведения психологического обследования;
- мультимедийное оборудование для использования на занятиях презентаций, видеоматериалов.

2.2.3. Осуществляет подготовку кандидатов в приемные родители по программе, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 №223, формирует группу слушателей из их числа, утверждает график проведения занятий и уведомляет кандидатов в приемные родители о дате и времени начала занятий.

2.2.4. В течение двух рабочих дней после начала занятий уведомляет Заказчика о дате начала занятий, сроках проведения и количестве граждан, приступивших к занятиям, по форме,

утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 № 223. Подготовку граждан, самостоятельно обратившихся в организацию, оплачивает Заказчик.

2.2.5. Ведет учет проведения подготовки кандидатов в приемные родители в журнале учета проведения подготовки кандидатов в приемные родители по форме, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 30.09.2015 №7.

2.2.6. По окончании подготовки проводит итоговую аттестацию кандидатов в приемные родители и не позднее 3 рабочих дней с момента ее завершения выдает свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее - свидетельство), по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 № 623, или справку об отказе в выдаче свидетельства с указанием причины отказа.

Свидетельство или справка об отказе в выдаче свидетельства выдается кандидату в приемные родители лично или по письменному заявлению направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В выдаче свидетельства может быть отказано по следующим причинам:

- отказ кандидата в приемные родители от прохождения подготовки на основании личного заявления;

- пропуски более 30 процентов занятий;

- не прохождение итогового тестирования и собеседования.

В случае пропуска более 30 процентов от общего количества занятий гражданин получает справку о прохождении части подготовки и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе кандидатов в приемные родители, которые будут проходить подготовку у Исполнителя.

2.2.7. Осуществляет учет свидетельств, выданных кандидатам в приемные родители в Реестре учета выданных свидетельств о прохождении подготовки кандидатами в приемные родители и справок об отказе в выдаче свидетельства по форме, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 №223.

2.2.8. Проводит подготовку граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства в соответствии с программой, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 №223, и выдает им свидетельство по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 № 623, или справку об отказе в выдаче свидетельства с указанием причины отказа.

2.2.9. Обеспечивает в порядке, установленном министерством общего и профессионального образования Ростовской области, повышение квалификации специалистов, осуществляющих подготовку граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

2.2.10. Представляет по запросу Заказчика документы, необходимые для осуществления подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 15 Порядка отбора органом опеки и попечительства образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334 и требованиями, установленными настоящим Контрактом.

### **3. Цена и порядок расчетов**

3.1. Общая стоимость Контракта составляет **65850,00** (шестьдесят пять тысяч восемьсот пятьдесят рублей) 00 копеек, НДС не предусмотрен.

Стоимость обучения 10 (десяти) граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей сложилась из расчета *6585,00 (шесть тысяч пятьсот восемьдесят пять рублей) 00 копеек* за одного обучающегося.

3.2. Цена Контракта включает в себя все налоги (кроме НДС) и другие обязательные платежи.

3.3. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.4., 3.5. и 3.6. настоящего Контракта.

3.4. Цена Контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных Контрактом объема Услуг, качества Услуг и иных условий исполнения Контракта.

3.5. Цена Контракта может быть изменена по соглашению Сторон, если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренное Контрактом количество Услуг не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренное Контрактом количество Услуг не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение цены Контракта пропорционально дополнительному количеству Услуг исходя из установленной в Контракте цены единицы Услуги, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом количества Услуг Стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы Услуги.

3.6. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, предусмотрена возможность изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема Услуг.

3.7. Исполнитель в течение 3 рабочих дней после окончания курса подготовки направляет Заказчику:

- акт выполненных работ;
- счет и (или) счет – фактуру;
- копии свидетельств или справок об отказе в выдаче свидетельств, заверенные организацией, проводившей подготовку гражданина.

3.6. Оплата по Контракту осуществляется за счет средств *областного бюджета* путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, по факту оказания услуг, на основании акта выполненных работ, счета и (или) счета – фактуры в течение 30-ти календарных дней с момента их подписания.

#### **4. Срок оказания услуг**

4.1. С момента заключения Контракта до 31.12.2018 года.

#### **5. Требования к оказанию услуг**

5.1. Деятельность Исполнителя должна соответствовать следующим условиям:

- соответствие основных направлений деятельности полномочию органа опеки и попечительства по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;

- наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующей полномочию органа опеки и попечительства по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;

- наличие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в пределах территории муниципального образования «Город Волгодонск».

- наличие опыта работы по направлениям:

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей, либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию;

- профилактика безнадзорности и беспризорности, социального сиротства, жестокого обращения с несовершеннолетними гражданами;

- оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семьи которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по социальному, медицинскому, психологическому и (или) педагогическому сопровождению;

- подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации

формах.

5.2. Подготовка кандидатов в приемные родители осуществляется по программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 №223, с количеством часов всего – 65 часов, из них:

- лекции – 17 часов;
- тренинги – 45 часов;
- индивидуальное консультирование – 3 часа.

5.3. Период ожидания кандидатами в приемные родители начала подготовки должен быть не более тридцати календарных дней.

5.4. Подготовка кандидатов в приемные родители осуществляется в индивидуальном порядке или в группе, численность которой не должна превышать 15 человек. В случае индивидуальной подготовки гражданина организацией разрабатывается и утверждается индивидуальный план подготовки. Взимание платы с граждан за прохождение подготовки не допускается.

5.5. Форма курса подготовки - очная. Занятия могут проходить в вечернее время, в выходные и нерабочие праздничные дни. Занятия организуются и проводятся с момента заключения Контракта, в том числе в летний период. Длительность курса подготовки – не более 3 месяцев.

5.6. Требования к квалификации специалистов, проводящих подготовку граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей:

- для педагогов-психологов - наличие высшего профессионального образования, опыт работы в практической психологии не менее одного года, а также обладание знаниями и навыками групповой работы или опыт личного участия в тренингах, консультирования семей с детьми, проведения психологического обследования с написанием заключения, психодиагностической работы, в том числе с использованием проективных методик;

- для социальных педагогов – обязательно наличие высшего профессионального образования, опыт работы по специальности не менее одного года, а также обладание знаниями и навыками работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, опекунами (приемными семьями).

Количество специалистов курса подготовки, осуществляющих подготовку граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, должно быть не менее 3 (педагоги-психологи – 2, социальный педагог – 1).

5.7. Требования к помещению, в котором проводится подготовка граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей:

- помещение для проведения тренинга и индивидуальной подготовки должно соответствовать установленным требованиям, быть комфортно для проведения занятий, иметь мебель для занятий (кресла, диваны, офисные стулья, столы), удобный вход, находиться в доступном месте от остановочных комплексов;

- наличие сертифицированного психодиагностического инструментария для проведения психологического обследования;

- наличие мультимедийного оборудования для использования на занятиях презентаций, видеоматериалов.

5.8. Подготовка граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, осуществляется на русском языке. Иностранцы граждане, не владеющие русским языком, вправе посещать занятия с переводчиком. Услуги переводчика оплачиваются иностранными гражданами самостоятельно.

## 6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Контракту в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 №1042 и законодательством Российской Федерации.

6.2. Неустойки и штрафы по Контракту подлежат уплате только на основании обоснованного письменного требования стороны.

6.3. Ответственность Заказчика:

6.3.1. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

-1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно).

6.3.2. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3.3. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

#### 6.4. Ответственность Поставщика:

6.4.1. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.4.2. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации<sup>1</sup> от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

6.4.3. За ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Поставщик выплачивает Заказчику штраф.

6.4.4. Размер штрафа устанавливается Контрактом в виде фиксированной суммы, в том числе рассчитываемой как процент цены Контракта, или в случае, если Контрактом предусмотрены этапы исполнения Контракта, как процент этапа исполнения Контракта:

- За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- 10 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей, что составляет 9219,00 рублей.

### 7. Порядок изменения и расторжения Контракта

7.1. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством и статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

Основания для одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение Контракта;

- наличие в представленных документах, указанных в пунктах 2.1.6., 2.2.1. настоящего Контракта недостоверной информации.

7.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в

<sup>1</sup> Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 08.12.2015 № 1340 «О применении с 1 января 2016 года ключевой ставки Банка России», Указанию Центрального Банка Российской Федерации от 11.12.2015 № 3894-у «О ставке рефинансирования Банка России и ключевой ставке Банка России» порядок расчета пеней осуществляется с применением размера ключевой ставки Банка России.

течение трех рабочих дней направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Контракте.

7.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы.

7.6. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия такого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении. Выполнение Исполнителем требований настоящей части считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

7.7. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.8. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

7.9. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.10. В случае изменения месте нахождения, телефонов либо иных указанных в Контракте реквизитов, соответствующая сторона обязана в течение 3 (трех) рабочих дней направить другой стороне уведомление об указанном изменении.

7.11. Изменения или дополнения, вносимые в Контракт, оформляются в письменной форме, подписываются Сторонами и являются неотъемлемой частью Контракта.

## **8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны не несут ответственности за невыполнение своих обязательств по Контракту, если такое невыполнение обязательств по Контракту является результатом действия непреодолимой силы.

8.2. Для целей Контракта «непреодолимая сила» означает чрезвычайное, непредотвратимое при данных условиях обстоятельство, неподвластное контролю Сторон (пункт 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации)

8.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о возникновении таких обстоятельств и их причинах и обязательств предпринять все возможные меры для надлежащего выполнения своих обязательств по Контракту.

8.4. При этом сроки исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту отодвигаются соразмерно сроку действия обстоятельств непреодолимой силы. Если данные обстоятельства

действуют более 2 (двух) месяцев Стороны имеют право расторгнуть Контракт до истечения срока его действия.

### 9. Разрешение споров

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.

9.2. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Ростовской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

9.3. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты ее получения.



9.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Контракту разрешаются в Арбитражном суде Ростовской области.

### 10. Срок действия Контракта

10.1. Настоящий Контракт вступает в силу с даты его подписания двумя сторонами и действует до 31.12.2018 года, в части финансовых обязательств до полного их исполнения.

10.2. Настоящий Контракт составлен в 2 экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

### 11. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Заказчик	Исполнитель
<b>Отдел образования Администрации Цимлянского района</b> 347320, Ростовская область, г. Цимлянск, ул. Ленина, 24 р/с 40204810600000000463 Отделение по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка РФ (Отделение Ростов-на-Дону г.Ростов- на-Дону) БИК 046015001 ИНН 6137003002 КПП 613701001 л/с 03583108550 ОГРН 1026101716805 ОКПО 02114825	<b>МБУ ЦППМСП «Гармония»</b> г. Волгодонска 347371, Ростовская область г. Волгодонск, пер.Западный, д.5 ИНН 6143054799 КПП 614301001 р/сч 40701810760151000001 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ Г.РОСТОВ-НА-ДОНУ БИК 046015001
Заведующий отделом образования Администрации Цимлянского района  И.В. Антипов	Директор МБУ ЦППМСП «Гармония» г. Волгодонска  Г.Н.Мельничук